

## Fortegnelse over behandling af personoplysninger i

### Frederikssund Kunstforening

Fortegnelsen er til opfyldelse af den dokumentationspligt, der påhviler Frederikssund Kunstforening i medfør af persondataforordningen.

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i:

Frederikssund Kunstforening, CVR nr. 35194169.

Dato for seneste ajourføring af dokumentet: 13. marts 2019.

1. Hvem har ansvaret for databeskyttelse i foreningen?	Følgende bestyrelsesmedlemmer: <ul style="list-style-type: none"><li>- Formanden, se detaljer under bestyrelse på hjemmesiden.</li><li>- Kassereren, se detaljer under bestyrelse på hjemmesiden.</li><li>- Sekretæren, se detaljer under bestyrelse på hjemmesiden.</li><li>- Medlemsansvarlige, se detaljer under bestyrelse på hjemmesiden.</li><li>- Webmaster, se detaljer under bestyrelse på hjemmesiden.</li></ul>
2. Hvad er formålene med behandlingen?	Varetagelse af medlemsforhold, herunder kommunikation, generalforsamlinger og kontingentopkrævning.
3. Hvilke personoplysninger behandler vi?	Almindelige personoplysninger: <ul style="list-style-type: none"><li>a) Navn</li><li>b) Mailadresse</li><li>c) Telefon</li><li>d) Adresse</li></ul>
4. Hvem behandler vi oplysninger om?	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer: <ul style="list-style-type: none"><li>a) Medlemmer</li></ul>
5. Hvem videregives oplysningerne til?	a) Oplysninger videregives ikke.
6. Hvornår sletter vi personoplysninger i foreningen?	Vi opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer i op til 2 år efter tilhørsforholdets ophør.
7. Hvordan opbevarer vi personoplysninger i foreningen?	Vi opbevarer alle personoplysninger på foreningens Dropbox, der er beskyttet af password, og hvortil kun de 5 bestyrelsesmedlemmer, der har ansvaret for databeskyttelse i foreningen, har adgang.
8. Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?	Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, drøfter vi eventuel anmeldelse til politiet og til Datatilsynet.

	Vi dokumenterer alle brud på følgende måde: Vi logger alle uregelmæssigheder.
9. Hvad kan vores IT-system, og har vi tænkt databeskyttelse ind i vores IT-systemer?	Vores IT-system kan følgende: Systemet har ikke en automatisk slettefunktion, så vi gennemgår oplysningerne manuelt Vi er opmærksomme på, at systemet gerne må bidrage til: a) At vi ikke indsamler flere oplysninger end nødvendigt. b) At vi ikke opbevarer oplysningerne længere end nødvendigt. c) At vi ikke anvender oplysningerne til andre formål, end de formål, som oplysningerne oprindeligt blev indsamlet til.